

Stanovy

Česká asociace oběhového hospodářství, z.s.

Preamble

Česká asociace oběhového hospodářství, z.s. (dále jen „spolek“) je dobrovolný, apolitický a samosprávný svazek fyzických a právnických osob, které spojuje zájem o úspory primárních zdrojů, snižování nákladů v podnicích, a v neposlední řadě též snižování negativních vlivů na životní prostředí a lidské zdraví a zachování přidané hodnoty produktů pro budoucnost. K důslednému naplňování těchto vizí se spolek snaží o prosazování lepšího materiálového využití odpadů spolu s kontinuálním snižováním množství materiálově a energeticky nevyužitých odpadů, které bez využití končí na skládkách odpadů.

Článek I.

Název spolku

- 1.1. Název spolku je Česká asociace oběhového hospodářství, z.s.
- 1.2. Spolek je oprávněn používat zkratku názvu spolku ve znění „ČAOObH“ a anglický název spolku „Czech Association of Circular Economy“.
- 1.3. Spolek působí na území České republiky. Spolek deklaruje svůj zájem spolupracovat s organizacemi s obdobným předmětem činnosti v zahraničí.

Článek II.

Sídlo

- 2.1. Sídlem spolku je Praha.

Článek III.

Předmět činnosti spolku

- 3.1. Spolek je dobrovolnou, nezávislou, samosprávnou a apolitickou zájmovou organizací sdružující fyzické a právnické osoby, včetně akademických pracovišť působících v oblasti využití druhotných surovin a materiálů obsažených v odpadech, případně v oblasti nakládání s odpady včetně nebezpečných.

- 3.2. Spolek si klade za cíl šířit obecné povědomí o principech oběhového hospodářství a efektivním využití druhotných surovin, využitelných materiálů obsažených v odpadech a o možnostech využití či odstranění odpadů samotných.
- 3.3. Spolek se angažuje v rozvoji etického podnikání v oblasti odpadového hospodářství, účastní se formování státní hospodářské a sociální politiky, hájí oprávněné zájmy svých členů s cílem vytvářet stabilní, etické a úspěšně se rozvíjející podnikatelské prostředí a podmínky na trhu s materiály, druhotnými surovinami a odpady v souladu s evropskými a celosvětovými trendy.
- 3.4. Spolek v rámci své hlavní činnosti zejména
- a) pořádá vzdělávací akce, konference, workshopy apod.;
 - b) poskytuje odborné poradenství k problematice oběhového hospodářství a efektivního materiálového, resp. energetického využívání materiálů z odpadů, druhotných surovin či odpadů samotných, jakož i poradenství související s problematikou odstraňování odpadů na skládkách;
 - c) propaguje principy oběhového hospodářství;
 - d) provozuje aktivity na podporu oběhového hospodářství;
 - e) poskytuje odbornou pomoc a podporu jednotlivým subjektům při aplikaci oběhového hospodářství a efektivního využití materiálů z odpadů, druhotných surovin či odpadů;
 - f) spolupracuje s dalšími subjekty s podobným předmětem činnosti.
- 3.5. Spolek je oprávněn k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání či jiné výdělečné činnosti.

Článek IV.

Doba trvání spolku

- 4.1. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.

Článek V.

Zakládající členové spolku

- 5.1. Zakládajícími členy spolku jsou:
- a) Centrum environmentálních prohlášení, IČO: 227 45 629, se sídlem Šárecká 1962/5, Praha 6 - Dejvice, PSČ: 160 00, zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 24217;
 - b) SUEZ Využití zdrojů a.s., současná firma Recovera Využití zdrojů a.s., IČO: 256 38 955, se sídlem Španělská 1073/10, Praha 2 - Vinohrady, PSČ: 120 00, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 9378;

- c) Veolia Vedlejší produkty ČR, s.r.o., IČO: 247 15 964, se sídlem Dělnická 6082/34, Ostrava - Poruba, PSČ: 708 00, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, spis. zn. C 63276.

Článek VI.

Vznik a zánik členství

- 6.1. Členství ve spolku se dělí na členství řádné, čestné a na členství členů klastrů spolku. Čestný člen ani člen klastru nemá právo hlasovat na zasedání členů a volit a být volen do orgánů spolku, má však právo se bez hlasovacího práva jako host účastnit zasedání členů.
- 6.2. Řádným členem spolku se může stát každá právnická nebo fyzická osoba se sídlem nebo místem podnikání na území České republiky, s předmětem činnosti v oblasti využití druhotných surovin a materiálů obsažených v odpadech a v oblasti nakládání s odpady. Čestným členem spolku se může stát rovněž fyzická osoba starší 18 let.
- 6.3. O přijetí za člena spolku rozhoduje výkonný výbor na základě řádně vyplněné a doručené přihlášky na svém nejbližším zasedání. Podáním přihlášky uděluje osoba mající o členství zájem souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s právními předpisy.
- 6.4. K rozhodnutí o přijetí za řádného člena spolku je třeba třípětinové většiny hlasů všech členů výkonného výboru.
- 6.5. Nově přijatý člen je povinen uhradit členský příspěvek na kalendářní rok, ve kterém byl přijat, nebo na jeho poměrnou část podle počtu měsíců zbývajících do konce kalendářního roku, a to do 30 dnů od oznámení výkonného výboru o přijetí. Při zániku členství se zaplacený členský příspěvek nevrací.
- 6.6. Čestným členem spolku se může stát fyzická osoba, která významně přispěla k rozvoji činnosti spolku či k rozvoji oběhového hospodářství, a to na základě doporučení řádného člena spolku a po jednomyslném schválení všemi členy výkonného výboru spolku. Čestný člen není povinen hradit členský příspěvek.
- 6.7. Spolek vede seznam svých členů včetně osob oprávněných k jejich zastupování. Seznam řádných členů je veřejně dostupný na webových stránkách spolku s výjimkou údajů o osobách oprávněných k zastupování jednotlivých řádných členů. Zápisy a výmazy v seznamu členů provádí v souladu s právními předpisy výkonný ředitel spolku, a to bez zbytečného odkladu, jakmile se o nutnosti zápisu či výmazu dozví. Seznam členů je uveřejněn se souhlasem všech členů, kteří jsou v něm zapsáni. Každý člen spolku, a to i bývalý, je oprávněn na svoji žádost obdržet od spolku na jeho náklady potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány. Tuto svoji žádost člen spolku adresuje výkonnému výboru či výkonnému řediteli, který rovněž zabezpečí bezodkladnou realizaci tohoto požadavku.
- 6.8. Výši členských příspěvků a jejich splatnost stanoví zasedání členů vždy na jeden kalendářní rok, a to nejpozději do 30. června roku předchozího. Pokud v termínu není přijato rozhodnutí o výši členského příspěvku, platí v následujícím kalendářním roce

výše a splatnost členského příspěvku stanovené pro předchozí kalendářní rok, není-li později rozhodnuto zasedáním členů jinak.

6.9. Členství ve spolku zaniká:

- a) doručením písemného oznámení člena o vystoupení ze spolku výkonnému výboru spolku; písemné oznámení o vystoupení ze spolku v průběhu roku nezavazuje člena povinnosti k úhradě členských příspěvků za období do konce příslušného kalendářního roku; ukončení členství v takovém případě nastane s účinností k 31. prosinci roku, ve kterém bylo písemné oznámení o vystoupení ze spolku doručeno výkonnému výboru spolku;
- b) rozhodnutím výkonného výboru o vyloučení; výkonný výbor může rozhodnout o vyloučení i) pokud je člen v prodlení se zaplacením členského příspěvku déle než 30 dní, ii) pokud člen spolku porušuje dobré jméno spolku, iii) pokud člen spolku neplní své povinnosti vyplývající z jeho členství ve spolku dané stanovami, vnitřními předpisy spolku či právními předpisy. Důvod vyloučení je výkonný výbor povinen členovi spolku sdělit písemně, a to na adresu, kterou člen sdělil spolku jako poslední; o vyloučení člena spolku rozhoduje výkonný výbor třemi pětinami hlasů všech svých členů;
- c) zánikem právnické osoby, která je členem spolku, ledaže došlo k zániku s právním nástupcem; pokud je právní nástupce již členem spolku, nevzniká právnímu nástupci dvojí členství;
- d) úmrtím člena spolku, členství ve spolku nepřechází na dědice;
- e) zánikem spolku.

6.10. V případě rozhodnutí o vyloučení je člen spolku oprávněn ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení požádat písemně výkonný výbor o přezkoumání tohoto rozhodnutí. Lhůta se považuje za splněnou, pokud je poslední den této lhůty oznámení předáno k poštovní přepravě.

Článek VII.

Práva a povinnosti členů spolku

7.1 Řádný člen spolku je oprávněn:

- a) účastnit se činnosti spolku a být informován v přiměřeném rozsahu o činnosti spolku;
- b) účastnit se, hlasovat a vznášet dotazy na zasedání členů; volit a být volen do orgánů spolku v souladu s těmito stanovami; vystoupení člena spolku na zasedání členů se omezuje celkovým limitem deseti minut za dobu trvání schůze;
- c) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku;
- d) podílet se na stanovení cílů činnosti spolku;
- e) účastnit se akcí spolku a využívat služeb poskytovaných spolkem svým členům;
- f) zapojit se do činnosti odborných komisí, sekcí, klastrů nebo jiných skupin vytvořených v rámci spolku;
- g) vykonávat ostatní práva stanovená vnitřními předpisy spolku.

- 7.2. Členství ve spolku nebrání členům stát se současně členy dalších spolků se stejným či podobným předmětem činnosti, pokud tato činnost není ve zřejmém rozporu s posláním a cíli tohoto spolku.
- 7.3. Členové spolku jsou povinni
- a) dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy spolku;
 - b) plnit usnesení přijatá zasedáním členů a výkonným výborem spolku;
 - c) spolupracovat se zástupci spolku, zejména při plnění usnesení zasedání členů a plánu činnosti na příslušný rok;
 - d) jednat tak, aby bylo chráněno dobré jméno spolku;
 - e) oznamovat výkonnému výboru veškeré změny související s členstvím ve spolku, zejména kontaktní údaje;
 - f) hradit včas a řádně členské příspěvky, nestanoví-li tyto stanovy odlišně (čestní členové).

Článek VIII.

Organizační struktura a orgány spolku

- 8.1. Orgány spolku tvoří zasedání členů a výkonný výbor. V rámci organizační struktury spolku dále působí výkonný ředitel a jednotlivé klasy.

8.2. Zasedání členů

- 8.2.1. Zasedání členů je nejvyšším orgánem spolku, schází se nejméně jednou ročně nejpozději do 30. června daného roku, za účasti řádných členů spolku. Dalšími pozvanými osobami na zasedání členů mohou být rovněž čestní členové a členové klasků a další osoby dle uvážení členů výkonného výboru. Člen spolku může být na zasedání členů zastoupen fyzickou osobou na základě plné moci bez úředního ověření. Vystoupení člena spolku na zasedání členů je omezeno časovým limitem deseti minut za celou dobu konání zasedání členů. Zasedání členů rozhoduje usnesením. Zápis ze zasedání členů podepisuje předseda zasedání členů a zapisovatel.
- 8.2.2. Zasedání členů svolává výkonný výbor spolku pozvánkou zaslanou na adresu uvedenou v seznamu členů, a to nejméně 14 dní před stanoveným dnem zasedání členů. Za právoplatnou pozvánku na zasedání se považuje i pozvánka zasláná elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů. Jsou-li na zasedání členů přítomni všichni členové, mohou se vzdát práva na řádné svolání zasedání členů.
- 8.2.3. Zasedání členů lze konat rovněž distanční formou pomocí prostředků komunikace na dálku, případně hybridní formou s částečným využitím technických prostředků, kdy se jednání část členů účastní prezenčně a část na dálku. Distanční a hybridní zasedání se koná pomocí elektronické aplikace, přednostně Google Meet / MS TEAMS či obdobných aplikací, která umožňuje všem účastníkům zasedání členů zvukovou i obrazovou účast na jednání v reálném čase. O využití distanční či hybridní formy zasedání členů rozhoduje nadpoloviční většina všech řádných členů. V případě odsouhlasení zajistí

výkonný ředitel spolku veškerou organizační činnost spojenou s takovýmto způsobem zasedání. Informace o využití distančního zasedání, včetně technických informací o způsobu připojení, bude členům zasedání zaslána spolu s podklady pro zasedání, pozvánkou a programem.

8.2.4. Jedna třetina všech řádných členů spolku může výkonnému výboru navrhnout, aby svolal zasedání členů za účelem rozhodnutí určité záležitosti, která je v kompetenci zasedání členů. O svolání zasedání členů rozhoduje výkonný výbor spolku; § 248 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.

8.2.5. Zasedání členů je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina všech řádných členů spolku. Není-li zasedání členů usnášeníschopné, svolává výkonný výbor novou pozvánkou náhradní zasedání členů. Náhradní zasedání se musí konat nejpozději do jednoho měsíce od předchozího zasedání. Náhradní zasedání členů je schopné usnášení bez ohledu na počet přítomných řádných členů.

8.2.6. Zasedání členů přijímá svá rozhodnutí na základě souhlasu nadpoloviční většiny přítomných řádných členů. K přijetí rozhodnutí o změně stanov, o sloučení spolku či jeho likvidaci je vyžadována nejméně dvoutřetinová většina hlasů všech přítomných řádných členů spolku.

8.2.7. Zasedání členů je oprávněno rozhodovat o následujících záležitostech

- a) volit předsedu zasedání členů, zapisovatele a skrutátora;
- b) schvalovat stanovy spolku a rozhodovat o jejich změně;
- c) volit a odvolávat členy výkonného výboru spolku;
- d) schvalovat účetní závěrku / výkaz zisku a ztrát / rozvahu a výsledek hospodaření spolku za příslušné účetní období;
- e) stanovit výši členských příspěvků na příslušný rok a jejich splatnost na základě návrhu výkonného výboru spolku;
- f) schvalovat rozpočet spolku na další, obvykle roční, období;
- g) schvalovat členství spolku v mezinárodních organizacích;
- h) rozhodovat o sloučení s jiným spolkem, o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, a o způsobu rozdělení likvidačního zůstatku;
- i) schvalovat zprávu výkonného výboru spolku o činnosti;
- j) hodnotit činnost dalších orgánů spolku a jejich členů;
- k) rozhodovat o dalších záležitostech určených těmito stanovami.

8.3. Výkonný výbor

8.3.1. Výkonný výbor je statutárním orgánem spolku, jenž řídí a koordinuje činnost spolku v období mezi zasedáními členů, zastupuje spolek navenek a plní úkoly uložené zasedáním členů. Výkonný výbor volí ze svého středu předsedu, prvního místopředsedu a místopředsedu. Zápis ze zasedání výkonného výboru podepisuje předseda výkonného výboru a zapisovatel. V případě absence předsedy výkonného výboru na zasedání výkonného výboru, podepisuje zápis ze zasedání jeden z přítomných místopředsedů výkonného výboru a zapisovatel.

8.3.2. Výkonný výbor spolku je tvořen minimálně třemi členy. Členy výkonného výboru jsou výhradně fyzické osoby. Členové výkonného výboru se mohou vzdát

práva na jeho řádné svolání, jsou-li na příslušném zasedání přítomni všichni členové výkonného výboru. Výkonný výbor rozhoduje usnesením.

- 8.3.3. Členové výkonného výboru jsou voleni zasedáním členů na období pěti let. Opětovné znovuzvolení za člena výkonného výboru je možné.
- 8.3.4. Výkonný výbor je usnášeníschopný pokud je přítomna alespoň dvoutřetinová většina všech jeho členů. Výkonný výbor se usnáší třípětinovou většinou hlasů všech členů, pokud není v těchto stanovách uvedeno jinak. Činnost výkonného výboru spolku řídí předseda výkonného výboru, v případě jeho nepřítomnosti první místopředseda. V případě nepřítomnosti předsedy a prvního místopředsedy, pak řadový místopředseda. V případě rovnosti hlasů na zasedání výkonného výboru rozhoduje hlas předsedajícího tohoto zasedání.
- 8.3.5. Člen výkonného výboru může být na zasedání výkonného výboru či na zasedání členů zastoupen jiným členem výkonného výboru, a to na základě písemné plné moci bez úředního ověření.
- 8.3.6. Zasedání výkonného výboru lze rovněž konat distanční formou pomocí prostředků komunikace na dálku, případně hybridní formou s částečným využitím technických prostředků, kdy se jednání část členů výkonného výboru účastní prezenčně a část na dálku. Distanční a hybridní zasedání se koná pomocí elektronické aplikace, přednostně Google Meet / MS Teams či jiných podobných aplikací, která umožňuje všem členům výkonného výboru zvukovou i obrazovou účast na jednání v reálném čase. O využití distanční či hybridní formy zasedání výkonného výboru rozhoduje nadpoloviční většina všech členů výkonného výboru. V případě odsouhlasení zajistí výkoný ředitel spolku veškerou organizační činnost spojenou s takovýmto způsobem zasedání. Informace o využití distančního zasedání, včetně technických informací o způsobu připojení, bude členům výkonného výboru zaslána spolu s podklady pro zasedání, pozvánkou a programem.
- 8.3.7. Výkoný výbor může přijímat rozhodnutí per rollam. Kterýkoliv člen výkonného výboru může předložit návrh rozhodnutí ostatním členům výkonného výboru e-mailem nebo v listinné podobě a zároveň stanovit přiměřenou lhůtu pro jejich vyjádření. Pokud s návrhem souhlasí třípětinová většina všech členů výkonného výboru je rozhodnutí přijato, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Rozhodnutí per rollam může být výkoným výborem přijato i tak, že k písemnému vyhotovení návrhu rozhodnutí připojí podpis třípětinová většina všech členů výkonného výboru. Každý z členů výkonného výboru je povinen označit emailovou adresu, kterou bude pro účely doručování jako člen výkonného výboru spolku používat, a oznámit ji ostatním členům výkonného výboru.
- 8.3.8. Předseda výkonného výboru organizuje jeho činnost a zároveň reprezentuje spolek na veřejnosti. První místopředseda výkonného výboru zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti. V případě nepřítomnosti předsedy i prvního místopředsedy, zastupuje spolek místopředseda.
- 8.3.9. Členství ve výkoném výboru spolku zaniká odvoláním, uplynutím funkčního období, odstoupením z funkce či úmrtím člena. Účinnost odstoupení člena z

funkce nastává dnem projednání odstoupení výkonným výborem, nejpozději však uplynutím 30 dnů ode dne řádného doručení oznámení o odstoupení výkonnému výboru. Člen výkonného výboru může být na zasedání členů odvolán i bez uvedení důvodu.

8.3.10. Výkonný výbor spolku rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou vyhrazeny k rozhodování jiným orgánům spolku. Výkonný výbor spolku zejména

- a) řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členů;
- b) určuje strategii činnosti spolku;
- c) rozhoduje o provádění vedlejší hospodářské činnosti spolku;
- d) rozhoduje o založení, zrušení nebo přeměně pobočných spolků;
- e) předkládá návrhy na rozhodnutí zasedání členů;
- f) zmocňuje člena spolku na jednání jiných organizací;
- g) odpovídá za realizaci usnesení zasedání členů a za hospodaření s majetkem spolku;
- h) připravuje pro zasedání členů ke schválení účetní závěrku / výkaz zisku a ztrát / rozvahu a zprávu o činnosti za minulé období;
- i) připravuje návrh rozpočtu na další období;
- j) svolává zasedání členů spolku, připravuje podklady pro zasedání členů včetně návrhů usnesení;
- k) zajišťuje výkon usnesení zasedání členů, zpracovává zápisy ze zasedání členů a jejich postoupení členům spolku;
- l) rozhoduje o organizační struktuře spolku, založení a rušení odborných komisí, sekcí, vědeckých týmů, klastrů nebo jiných skupin včetně pravidel jejich fungování a volby jejich členů;
- m) jmenuje a odvolává předsedu, prvního místopředsedu a místopředsedu výkonného výboru;
- n) navrhuje změnu stanov;
- o) v případě rozhodnutí výkonného výboru vydává vnitřní předpisy spolku;
- p) rozhoduje o přijetí nového člena spolku v souladu s čl. VI. stanov
- q) rozhoduje o vyloučení člena spolku v souladu se stanovami;

8.3.11. Výkonný výbor je za svoji činnost odpovědný zasedání členů spolku.

8.3.12. Za spolek jednájí navenek vždy dva členové výkonného výboru společně. Je-li přechodně ve funkci pouze jeden člen výkonného výboru, jedná tento samostatně.

8.4. Výkonný ředitel

8.4.1. Výkonný ředitel zajišťuje činnost spolku v souladu s rozhodnutími výkonného výboru a zasedáním členů.

8.4.2. Výkonný ředitel odpovídá za ekonomické a finanční záležitosti spolku včetně vyrovnaného hospodaření a placení členských příspěvků.

8.4.3. Výkonný ředitel zajišťuje po organizační a administrativní stránce zasedání členů, zasedání výkonného výboru, klastrů a vědecké rady, a to včetně přípravy veškerých podkladů, zprávy o činnosti za uplynulé období, plánu činnosti pro období nadcházející, návrhu rozpočtu, marketingových aktivit účasti spolku, resp. jeho zástupců, v poradních orgánech v oblasti oběhového hospodářství na národní a mezinárodní úrovni.

8.4.4. Výkonný ředitel v rámci své odpovědnosti dále

- a) odpovídá za marketingové aktivity spolku tak, aby třetí osoby byly seznámeny nejen se současnou činností spolku, ale i s plánovanými aktivitami;
- b) propaguje principy oběhového hospodářství vůči třetím osobám;
- c) prosazuje legislativní a koncepční návrhy a stanoviska;
- d) aktivně vyhledává nové členy spolku a předkládá výkonnému výboru jejich přihlášky ke schválení;
- e) vyhledává nové zájemce pro činnost v oborově organizovaných klastrech;
- f) podílí se na vzdělávacích aktivitách v oblasti oběhového hospodářství a souvisejících témat;
- g) odpovídá za jednání vůči třetím osobám včetně státních orgánů a orgánů státní správy, profesních svazů, asociací apod.;
- h) zajišťuje granty, školení a vícezdrojové financování spolku.

8.4.5. Výkonný ředitel aktivně spolupracuje s Nadačním fondem Technologie pro 21. století, včetně zajišťování sponzorských aktivit, a předkládá spolku návrhy na využití finančních prostředků Nadačního fondu Technologie pro 21. století.

8.5. Klastř

8.5.1. Pro prosazování principů oběhového hospodářství může výkonný výbor rozhodnout o založení klastrů, a to jak ze členů spolku, tak i třetích osob na základě dohody.

8.5.2. Při volbě členů klastru vychází výkonný výbor z jejich potenciálu v oblasti plánované činnosti klastru, k možnosti aktivně přispívat k rozvoji oběhového hospodářství v oblastech rozvoje technologií, legislativních návrhů, ekonomických nástrojů a marketingu.

8.5.3. Klastř organizuje svoji činnost v souladu s rozhodnutími výkonného výboru, kterému rovněž předkládá své návrhy. Členové klastru si volí svého předsedu a místopředsedu a vydávají svůj jednací řád v souladu s těmito stanovami.

Článek IX.

Zásady hospodaření spolku

9.1. Spolek je nevýdělečnou organizací. Příjmy spolku tvoří členské příspěvky, prostředky získané v rámci aktivit spolku, dary, dotace a státní či evropské granty. Příjmy jsou řádně využívány pro zabezpečení činnosti spolku.

- 9.2. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování předmětu činnosti spolku v souladu se stanovami a rozpočtem spolku.

Článek X.

Zrušení spolku

- 10.1. Spolek zaniká sloučením s jiným spolkem, likvidací spolku na základě rozhodnutí zasedání členů či zrušením spolku rozhodnutím soudu.
- 10.2. V případě zániku spolku s likvidací bude na základě rozhodnutí zasedání členů likvidační zůstatek v souladu s právními předpisy převeden na jiné neziskové spolky se stejným či podobným předmětem činnosti, popřípadě bude likvidační zůstatek nabídnut obci, na jejímž území má spolek sídlo.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

- 11.1. Ve věcech neupravených těmito stanovami se činnost spolku řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a právními předpisy souvisejícími.
- 11.2. Tyto stanovy byly řádně schváleny zasedáním členů spolku dne 10. června 2026.
- 11.3. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem jejich schválení zasedáním členů.

V Praze dne 10. června 2026

**Petr
Špičák**

Digitálně podepsal
Petr Špičák
Datum: 2026.07.14
14:23:34 +02'00'

.....
Mgr. Petr Špičák
předseda výkonného výboru

.....


Ing. Zbyněk Kozel
první místopředseda výkonného výboru

Česká asociace oběhového hospodářství, z.s.